

DISPOZIȚIA
NR. 68/2024

privind desemnarea comisiilor pentru organizarea concursului de ocupare a unei funcții publice de execuție vacante în cadrul Compartimentului Buget - Finanțe

Primarul comunei Sâncel, județul Alba;

Având în vedere:

- referatul secretarului general, cu privire la desemnarea comisiilor pentru concursul de recrutare în vederea ocupării funcției publice de execuție în cadrul Compartimentului Buget – Finanțe din cadrul aparatului de specialitate al primarului comunei Sâncel, înregistrat sub nr. 1028/29.02.2024;

- aresa nr. 962/26.02.2024 privind solicitarea persoanelor care să facă parte din comisia de concurs și comisia de soluționare a contestațiilor pentru concursul de recrutare în vederea ocupării funcției publice de execuție în cadrul Compartimentului Buget – Finanțe din cadrul aparatului de specialitate al primarului comunei Sâncel;

- prevederile art. 385 alin. (3), 467 alin. (1) și (7) și ale art. 618 alin. (5) din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare,

- art. VII alin. (2) lit. „a” din OUG. nr. 115/2023 privind unele măsuri fiscal-bugetare în domeniul cheltuielilor publice, pentru consolidare fiscală, combaterea evaziunii fiscale, pentru modificarea și completarea unor acte normative, precum și pentru prorogarea unor termene;

- art. VII alin. (7)/XI/XII din OUG 121/2023 pentru modificarea și completarea Codului administrativ;

- Legii nr. 296/2023 privind unele măsuri fiscal-bugetare pentru asigurarea sustenabilității financiare a României pe termen lung;

În temeiul art. 155, art. 196 alin. 1 lit.”b” și ale art. 197 alin. (1) din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

DISPUNE

Art.1. Se desemnează membrii comisie pentru organizarea concursului de recrutare pentru ocuparea pe perioadă nedeterminată a unei funcții publice de execuție vacantă de: consilier, cl. I, grad profesional superior, în cadrul compartimentului Buget - Finanțe, din cadrul aparatului de specialitate al primarului comunei Sâncel, județul Alba, în următoarea componență:

- **Președinte:** - Csiki Simona - consilier superior comp. achiziții publice UAT comuna Sâncel;
- **Membrii:** - Socaci Rodica - consilier superior comp. Autoritate tutelară și asistență socială - UAT comuna Cetatea de Baltă;
- Avram Elena - consilier superior comp. Buget – Finanțe UAT comuna Cergău;
- **Secretar:** - Ciungan Roxana-Alina - secretar general UAT comuna Sâncel.

Art.2.(1). Se desemnează membrii comisie pentru soluționarea contestațiilor la concursului de recrutare pentru ocuparea pe perioadă nedeterminată a unei funcții publice de execuție vacantă de: consilier, cl. I, grad profesional superior, în cadrul compartimentului Buget - Finanțe, din cadrul aparatului de specialitate al primarului comunei Sâncel, județul Alba, în următoarea componență:

- **Președinte:** - Matei Flavius - consilier superior comp. Buget – Finanțe UAT comuna Șona;
- **Membrii:** - Cipariu Gabriela - consilier superior comp. UAT comuna Valea Lungă;
- Șoroștinean Maria - consilier superior comp. Buget, Finanțe, Contabilitate, Impozite și Taxe locale UAT comuna Cenade;
- **Secretar:** - Ciungan Roxana-Alina - secretar general UAT comuna Sâncel.

(2). **Concursul se va organiza în data de 08.04.2024, ora 10:00 - proba scrisă iar data interviului va fi comunicată ulterior, la sediul Primăriei comunei Sâncel, județul Alba.**

Art.3.(1). Dosarele de înscriere la concurs se depun la sediul Primăriei Comunei Sâncel, în termen de 20 de zile de la data publicării anunțului pe site-ul instituției, în perioada cuprinsă între 05.03.2024 – 25.03.2024 și vor conține:

- formularul de înscriere prevăzut la art. 137 lit. b) din Anexa nr. 10 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019, privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, prin raportare la art. VII din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 121/2023;

- copia cărții de identitate;

- copia actului doveditor emis de autoritățile competente, în cazul în care a intervenit schimbarea numelui consemnat în certificatul de naștere;

- copia carnetului de muncă și/sau a adeverinței eliberate de angajator pentru perioada lucrată, care să ateste vechimea în muncă și în specialitatea studiilor necesare pentru ocuparea postului;

- copii ale diplomelor de studii sau echivalente, certificatelor și altor documente care atestă efectuarea unor specializări și perfecționări sau deținerea unor competențe specifice, după caz;

- copia adeverinței care atestă starea de sănătate corespunzătoare, eliberată cu cel mult 6 luni anterior demarării etapei de selecție de către medicul de familie al candidatului, și a avizului psihologic eliberat pe baza unei evaluări psihologice organizate prin intermediul unităților specializate acreditate în condițiile legii, valabil potrivit prevederilor legale;

- cazierul judiciar;

- declarația pe propria răspundere, prin completarea rubricii corespunzătoare din formularul de înscriere, sau adeverința care să ateste lipsa calității de lucrător al Securității sau colaborator al acesteia, în condițiile prevăzute de legislația specifică;

- declarația pe propria răspundere, prin completarea rubricii corespunzătoare din formularul de înscriere, privind faptul că, în ultimii 3 ani, persoana nu a fost destituită sau nu i-a încetat contractul individual de muncă pentru motive disciplinare.

(2). Selecția dosarelor se va efectua în termen de 5 zile lucrătoare de la data expirării termenului de depunere a dosarelor.

(3). Bibliografia pentru concurs este cuprinsă în anexa care face parte integrantă din prezenta dispoziție.

Art.4. Cu ducerea la îndeplinire a prevederilor prezentei dispoziții se împuternicesc :

- Csiki Simona - consilier superior comp. Achiziții publice UAT comuna Sâncel;

- Ciungan Roxana-Alina - secretar general UAT comuna Sâncel.

Art.5.(1). Împotriva prezentului act administrativ, persoana care se consideră vătămată într-un drept al său sau într-un interes legitim poate formula plângere prealabilă la Primarul com. Sâncel, în termen de 30 de zile de la data comunicării.

(2). Prezentul act administrativ poate fi contestat la secția de contencios administrativ a Tribunalului în termen de 6 luni de la data comunicării răspunsului la plângerea prealabilă depusă, conform Legii contenciosului administrativ nr. 554/2004, cu modificările și completările ulterioare.

Sâncel la, 01.03.2024

PRIMAR
Ing. Frățilă Ilie



Contrasemnează pentru legalitate
p. Secretar general al comuna Sâncel
Frățilă Ana - Maria