

ANUNȚ

Primăria comunei Sâncel, cu sediul în Sâncel, str. M.Eminescu, nr. 70, organizează în data de 11 iulie 2022, ora 10:00 concurs pentru ocuparea, pe perioada nedeterminată a următoarelor posturi vacante:

- 1 post muncitor calificat IV

Concursul se va organiza cu respectarea prevederilor Hotărârii Guvernului nr. 286/2011 pentru aprobarea Regulamentului-cadru privind stabilirea principiilor generale de ocupare a unui post vacant sau temporar vacant corespunzător funcțiilor contractuale și a criteriilor de promovare în grade sau trepte profesionale imediat superioare a personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice, cu modificările și completările ulterioare, la sediul Primăriei comunei Sâncel și va consta în redactarea unei lucrări scrise a unei probe practice și interviu, după următorul calendar:

- lucrarea scrisă va avea loc în data de 11 iulie 2022, începând cu ora 10:00 la sediul Primăriei comunei Sâncel.
- data, ora și locul probei practice se vor anunța odată cu afișarea rezultatelor la proba scrisă.

Participanții la concurs trebuie să îndeplinească următoarele condiții:

- candidatii trebuie să îndeplinească condițiile prevăzute de art. 3 din Hotărârea Guvernului nr. 286/2011 pentru aprobarea Regulamentului-cadru privind stabilirea principiilor generale de ocupare a unui post vacant sau temporar vacant corespunzător funcțiilor contractuale și a criteriilor de promovare în grade sau trepte profesionale imediat superioare a personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice;
- Studii profesionale sau liceale cu diploma de absolvire.

Condițiile generale de participare:

Poate participa la concursul pentru ocuparea unui post vacant persoana care îndeplinește următoarele condiții:

- a) are cetățenia română, cetățenie a altor state membre ale Uniunii Europene sau a statelor aparținând Spațiului Economic European și domiciliul în România;
- b) cunoaște limba română, scris și vorbit;
- c) are vârsta minimă reglementată de prevederile legale;
- d) are capacitate deplină de exercițiu;
- e) are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;
- f) îndeplinește condițiile de studii și, după caz, de vechime sau alte condiții specifice potrivit cerințelor postului scos la concurs;
- g) nu a fost condamnată definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra umanității, contra statului ori contra autorității, de serviciu sau în legătură cu serviciul, care împiedică înfăptuirea justiției, de fals ori a unor fapte de corupție sau a unei infracțiuni săvârșite cu intenție, care ar face-o incompatibilă cu exercitarea funcției, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea.

Condiții de desfășurare a concursului:

- Concursul se va desfășura în data de **11.07.2022 începând cu ora 10:00, proba scrisă și proba practică iar data, ora și locul organizării interviului se va**

anunța odată cu afișarea rezultatelor la proba scrisă, la sediul Primăriei comunei Sâncel, str. M. Eminescu, nr.70 , județul Alba.

Dosarele de înscriere la concurs se pot depune, până în data de 30 iunie 2022 inclusiv, ora 12:00 la Registratura generală sau la secretarul comisiei de concurs d-na. Ciungan Roxana – Alina -cu atributii de resurse umane.

Dosarul de înscriere la concurs trebuie să conțină în mod obligatoriu documentele prevăzute la **art. 6 din H.G. nr.286 din 23 martie 2011** pentru aprobarea Regulamentului - cadru privind stabilirea principiilor generale de ocupare a unui post vacant sau temporar vacant corespunzător funcțiilor contractuale și a criteriilor de promovare în grade sau trepte profesionale imediat superioare a personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice, după cum urmează:

a) cerere de înscriere la concurs adresată conducătorului autorității sau instituției publice organizatoare;

b) copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, după caz;

c) copiile documentelor care să ateste nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice;

d) copia carnetului de muncă, conformă cu originalul, sau, după caz, o adeverință care să ateste vechimea în muncă, în meserie și/sau în specialitatea studiilor;

e) cazierul judiciar sau o declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale care să-l facă incompatibil cu funcția pentru care candidează;

f) adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare eliberată cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate;

g) curriculum vitae;

h) alte documente relevante pentru desfășurarea concursului .

(2) Adeverința care atestă starea de sănătate conține, în clar, numărul, data, numele emitentului și calitatea acestuia, în formatul standard stabilit de Ministerul Sănătății.

(3) În cazul documentului prevăzut la alin. (1) lit. e), candidatul declarat admis la selecția dosarelor, care a depus la înscriere o declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale, are obligația de a completa dosarul de concurs cu originalul cazierului judiciar, cel mai târziu până la data desfășurării primei probe a concursului.

(4) Actele prevăzute la alin. 1 lit. b), c) și h) vor fi prezentate și în original în vederea verificării conformității copiilor cu acestea.

Bibliografia stabilită, condițiile de participare la concurs și actele solicitate la dosarul de înscriere se afișează la sediul Primăriei și pe site-ul Primăriei comunei Sâncel.

Relații suplimentare se pot obține la sediul Primăriei comunei Sâncel, de la secretarul comisiei de concurs doamna Ciungan Roxana - Alina și la nr. de telefon – 0258.885.101.

Precizările privind concursul și bibliografia se găsesc afișate la sediul Primăriei Sâncel, str. M. Eminescu, nr. 70.

PRIMAR,
Fratila Ilie



Afișat azi 16.06.2022 ora 10 la sediul și pe site-ul Primăriei comunei Sâncel:
www.primariasincel.ro

Secretar comisie,
Ciungan Roxana - Alina

Roxana

BIBLIOGRAFIE CONCURS:

Muncitor calificat IV:

1. **Legea nr.319/2006 a securității și sănătății în munca, cu modificările și completările ulterioare;**

Tematică: Cap.III – Obligațiile angajatorilor și cap.IV – Obligațiile lucrătorilor;

2. **Legea nr.307/2006 privind apărarea împotriva incendiilor, cu modificările și completările ulterioare;**

Tematică: Inregal;

3. **OUG. nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;**

Tematică: Partea VI Titlul III Cap.I, III, IV și V;

4. **L.53/2003 privind Codul muncii;**

Tematică: Cap.III (art.39 și 40).

**PRI MAR,
Ing. Frățilă Ilie**

