

HOTĂRÂREA
NR. 2/2025

de aprobarea raportului privind inventarierea anuală a bunurilor aparținând domeniului public și privat al comunei Sâncel pentru anul 2024

Consiliul local al comunei Sâncel, județul Alba, întrunit în ședința ordinară din data de 29.01.2025, la care a participat un număr de 9 consilieri din totalul de 10 consilieri în funcție;

Luând în dezbatere:

- referatul de aprobare al primarului comunei Sâncel care însoțește proiectul de hotărâre privind inventarierea bunurilor aparținând domeniului public și privat al comunei Sâncel pentru anul 2024 înregistrat sub nr. 290/22.01.2025;
- raportul nr. 299/22.01.2025 al compartimentului buget - finanțe privind inventarierea bunurilor aparținând domeniului public și privat al comunei Sâncel pentru anul 2024;
- procesul verbal nr. 6/08.01.2025 al comisiei de inventariere;
- avizele favorabile ale comisiilor de specialitate ale Consiliului Local Sâncel;

Având în vedere:

- prevederile art. 129 alin. (2) lit. "c" din OUG nr. 57/2019 privind Codul administrativ potrivit căruia Consiliul local are atribuții privind administrarea domeniului public și privat al comunei, orasului sau municipiului,
- Ordinul Ministerului Finanțelor Publice nr. 2861/2009 pentru aprobarea Normelor privind organizarea și efectuarea inventarierii elementelor de natura activelor, datoriilor și capitalurilor proprii.

În temeiul art. 139 alin. (1) din OUG nr. 57/2019 privind Codul Administrativ potrivit căruia în exercitarea atribuțiilor ce îi revin Consiliul local adoptă hotărâri cu majoritate absolută sau simplă, după caz, coroborat cu art. 196 alin. (1) lit. "a" potrivit căruia în exercitarea atribuțiilor ce le revin autoritățile administrației publice locale adoptă sau emit, după caz, acte administrative cu caracter normativ sau individual;

HOTĂRĂȘTE

Art.1. Se aprobă rezultatul inventarierii pentru anul 2024, a bunurilor aparținând domeniului public și privat al comunei Sâncel, prezentat în **Anexa 1**, parte a prezentei hotărâri.

Art.3. Prezenta hotărâre a fost adoptată cu un număr de 9 voturi valabile exprimate, 0 voturi împotriva și 0 abțineri.

Art.4. Prezenta hotărâre se comunică:

- Primarului, Compartimentului Buget - finanțe din cadrul Primăriei Sâncel,
- Instituției Prefectului - Județul Alba pentru verificarea legalității și se aduce la cunoștința publică prin afișare la sediul instituției.

Art.5.(1). Împotriva prezentului act administrativ, persoana care se consideră vătămată într-un drept al său sau într-un interes legitim poate formula plângere prealabilă la Consiliul local Sâncel, în termen de 30 de zile de la data aducerii la cunoștința publică.

(2). Prezentul act administrativ poate fi contestat la secția de contencios administrativ a Tribunalului în termen de 6 luni de la data comunicării răspunsului la plângerea prealabilă depusă, conform Legii contenciosului administrativ nr. 554/2004, cu modificările și completările ulterioare.

Sâncel la, 29.01.2025

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ
Cons. Biian Ioan

Contrasemnează pentru legalitate
Secretar general comuna Sâncel
Ciungan Roxana - Alina

ROMÂNIA
JUDETUL ALBA
COMUNA SÂNCEL
NR. 6/08.01.2025

APROBAT
Primar,

PROCES-VERBAL

al Comisiei de inventariere incheiat astazi 31.12.2024

Cap. 1. Date de identificare: Subsemnatul ONIGA NICOLAE, în calitate de presedinte al comisiei de inventariere a patrimoniului unitatii, FRĂȚILĂ ANA - RODICA, în calitate de secretar al comisiei de inventariere a patrimoniului unitatii, CIUNGAN ROXANA - ALINA, în calitate de membru al comisiei de inventariere a patrimoniului unitatii, BRAD IULIA - MARIA, în calitate de membru al comisiei de inventariere a patrimoniului unitatii, COSTEA TEODOR, în calitate de membru al comisiei de inventariere a patrimoniului unitatii, si FRĂȚILĂ ANA - MARIA, în calitate de membru al comisiei de inventariere a patrimoniului unitatii, numiti prin Dispozitia nr. 205/14.11.2024 am procedat la inventarierea tuturor bunurilor materiale aflate în gestiunile UAT Comuna SANCEL. Inventarierea a avut loc in perioada 02.12.2024 - 29.12.2024.

Cap. 2. Rezultatele inventarierii: In urma verificarii inventarierii, prin confruntarea soldurilor factice cu cele scriptice s-au constatat urmatoarele:

Contul 208 „Active fixe necorporabile” – soldul scriptic al contului este de 169.131,29 lei si cel factic este de 169.131,29 lei. Față de soldul initial al anului 2024 nu au fost constatate diferențe în urma inventarierii.

Contul 211 „Terenuri si amenajari de terenuri” – soldul scriptic al contului de 13.720.445,30 lei și cel factic este de 13.720.445,30 lei. Față de soldul initial al anului 2024 nu au fost constatate diferențe în urma inventarierii.

Contul 212 „Constructii” – soldul scriptic este de 42.263.732,87 lei, in timp ce soldul factic este de 42.263.732,87 lei. Față de soldul initial al anului 2024 nu au fost constatate diferențe în urma inventarierii.

Contul 213 „Instalatii tehnice, mijloace de transport, animale si plantatii” – soldul contului la data inventarierii este de 1.510.254,52 lei. Soldul factic este de 1.510.254,52 lei și nu au fost constatate diferențe în urma inventarierii.

Contul 214 „Mobilier, aparatura birotica, echipamente de protectie a valorilor umane si materiale si alte active fixe corporabile”- soldul scriptic este 139.112,61 lei. Soldul factic este 139.112,61 lei. Nu s-au constatat diferente.

Contul 231 „Active fixe corporale in curs de executie” – soldul scriptic este 5.543.166,14 lei, în timp ce soldul faptic este de 5.543.166,14 lei. Nu s-au constatat diferente.

Contul 302 „Materiale consumabile” – soldul scriptic este 2.800 lei, si soldul faptic este de 2.800 lei și nu au fost constatate diferențe în urma inventarierii.

Contul 303 „Materiale de natura obiectelor de inventar” – soldul scriptic este 575.174,54 lei si soldul faptic este de 575.174,54 lei și nu au fost constatate diferențe în urma inventarierii.

Obiectele de inventar sunt repartizate pe subinventare conform listelor de inventariere.

Contul 401 „Furnizori” – soldul contului la data inventarierii este de 0 lei. Soldul faptic este de 0 lei. Nu s-au constatat diferente.

Contul 404 „Furnizori de active fixe” – soldul contului la data inventarierii este de 153.653,05 lei. Soldul faptic este de 153.653,05 lei. Față de soldul initial al anului 2024 nu se constată diferențe.

Contul 408 „Furnizori – facturi nesosite” – soldul contului este 0 lei. Soldul scriptic corespunde cu cel faptic, respectiv 0 lei.

Contul 421 „Personal salarii datorate” – soldul scriptic al contului este de 92.294,00 lei, in timp ce soldul faptic este de 92.294,00 lei. Față de soldul initial al anului 2024 nu se constată diferențe.

Contul 427 „Retineri de la angajati” – soldul scriptic al contului este de 1.855 lei, in timp ce soldul faptic este de 1.855 lei și nu au fost constatate diferențe în urma inventarierii.

Contul 428 „Alte creante in legatura cu personalul” – soldul scriptic al contului este de 7.488,74 lei, in timp ce soldul faptic este de 7.488,74 lei. Față de soldul initial al anului 2024 nu se constată diferențe.

Contul 431 „Asigurari sociale” – soldul scriptic al contului este de 56.896 lei, in timp ce soldul faptic este de 56.896 lei. Față de soldul initial al anului 2024 nu au fost constatate diferențe în urma inventarierii.

Contul 444 „Impozit din venitul din salarii” – soldul scriptic al contului este de 8.855 lei, in timp ce soldul faptic este de 8.855 lei și nu au fost constatate diferențe în urma inventarierii.

Contul 438 „Alte datorii sociale” – soldul scriptic al contului este de 28.356 lei, in timp ce soldul faptic este de 28.356 lei. Față de soldul initial al anului 2024 nu au fost constatate diferențe în urma inventarierii.

Contul 461 „Debitori diversi” – soldul scriptic al contului este de 31.776 lei si cel faptic este de 31.776,00 lei. Nu s-au constatat diferente.

Contul 464 „Creante ale bugetului local’ – soldul scriptic al contului este de 504.353,43 lei și cel faptic este de 504.353,43 lei. Nu s-au constatat diferente.

Contul 467 „Creditori ai bugetului local’ – soldul scriptic al contului este de 43.475,00 lei și cel faptic este de 43.475,00 lei. Față de soldul initial al anului 2024 nu au fost constatate diferențe în urma inventarierii.

Contul 5311 „Casa” – soldul contului la data inventarierii este de zero lei. Nu s-au constatat diferente, soldul faptic fiind zero lei. Atasat se regaseste procesul verbal incheiat cu ocazia inventarierii casieriei unitatii.

In conformitate cu actele normative in vigoare se impune gestionarilor de bunuri materiale disciplina mai severa in ceea ce priveste pastrarea si gestionarea in conditii bune a tuturor bunurilor existente in unitate.

Listele de inventar, declaratiile gestionarilor, procesele verbale de evaluare a rezultatelor, fac parte integranta din prezentul proces - verbal si constituie dosarul de inventariere al Comunei Sancel la data de 31.12.2024.

COMISIA DE INVENTARIERE

Nume – calitate	Semnatura
ONIGA NICOLAE - presedinte	
FRĂȚILĂ ANA - RODICA - secretar	
CIUNGAN ROXANA - ALINA - membru	
BRAD IULIA - MARIA - membru	
FRATILA ANA MARIA - membru	

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ
Cons. Biian Ioan

Contrasemnează pentru legalitate
Secretar general comuna Sâncel
Ciungan Roxana - Alina