

HOTĂRÂREA  
NR. 9/2024

de aprobarea a raportului privind inventarierea anuală a bunurilor aparținând domeniului public și privat al comunei Sâncel pentru anul 2023

Consiliul local al comunei Sâncel, județul Alba, întrunit în ședința ordinară din data de 31.01.2024, la care a participă un număr de 10 consilieri din totalul de 11 consilieri în funcție;

**Luând în dezbatere:**

- referatul de aprobare al primarului comunei Sâncel care însoțește proiectul de hotărâre privind inventarierea bunurilor aparținând domeniului public și privat al comunei Sâncel pentru anul 2023 înregistrat sub nr. 357/22.01.2024;
- raportul nr. 369/22.01.2024 al compartimentului buget - finanțe privind inventarierea bunurilor aparținând domeniului public și privat al comunei Sâncel pentru anul 2023;
- procesul verbal nr. 54/04.01.2024 al comisiei de inventariere;
- avizele favorabile ale comisiilor de specialitate ale Consiliului Local Sâncel;

**Având în vedere:**

- prevederile art. 129 alin. (2) lit."c" din OUG nr. 57/2019 privind Codul administrativ potrivit căruia Consiliul local are atribuții privind administrarea domeniului public și privat al comunei, orașului sau municipiului,
- Ordinul Ministerului Finanțelor Publice nr.2861/2009 pentru aprobarea Normelor privind organizarea și efectuarea inventarierii elementelor de natura activelor, datoriilor și capitalurilor proprii.

În temeiul art. 139 alin. (1) din OUG. nr. 57/2019 privind Codul Administrativ potrivit căruia în exercitarea atribuțiilor ce îi revin Consiliul local adoptă hotărâri cu majoritate absolută sau simplă, după caz, coroborat cu art. 196 alin. (1) lit. "a" potrivit căruia în exercitarea atribuțiilor ce le revin autoritățile administrației publice locale adoptă sau emit, după caz, acte administrative cu caracter normativ sau individual;

HOTĂRĂȘTE

**Art.1.** Se aprobă rezultatul inventarierii pentru anul 2023, a bunurilor aparținând domeniului public și privat al comunei Sâncel, prezentat în **Anexa 1**, parte a prezentei hotărâri.

**Art.3.** Prezenta hotărâre a fost adoptată cu un număr de 10 voturi valabil exprimate, 0 voturi împotriva și 0 abțineri.

**Art.4.** Prezenta hotărâre se comunică:

- Primarului,Compartimentului buget finanțe din cadrul Primăriei Sâncel,
- Instituei Prefectului-Judetul Alba pentru verificarea legalității și se aduce la cunoștința publică prin afișare la sediul instituției.

**Art.5-(1)** Împotriva prezentului act administrativ, persoana care se consideră vătămată într-un drept al său sau într-un interes legitim poate formula plângere prealabilă la Consiliul local Sâncel, în termen de 30 de zile de la data aducerii la cunoștința publică.

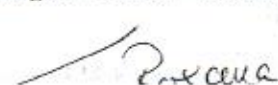
**(2)** Prezentul act administrativ poate fi contestat la secția de contencios administrativ a Tribunalului în termen de 6 luni de la data comunicării răspunsului la plângerea prealabilă depusă, conform Legii contenciosului administrativ nr. 554/2004, cu modificările și completările ulterioare.

Sâncel la, 31.01.2024

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ  
Cons. Brașovean Alexandru



Contrasemnează pentru legalitate  
Secretar general comuna Sâncel  
Ciungan Roxana - Alina



APROBAT  
Primar,



**PROCES-VERBAL**  
al Comisiei de inventariere incheiat astazi 31.12.2023

**Cap. 1. Date de identificare:** Subsemnatul POȘA GHIORGHE, în calitate de presedinte al comisiei de inventariere a patrimoniului unitatii, FRĂȚILĂ ANA- RODICA, în calitate de secretar al comisiei de inventariere a patrimoniului unitatii, GROZA ALEXANDRU, în calitate de membru al comisiei de inventariere a patrimoniului unitatii, OPRIȚA IOANA - TEODORA, în calitate de membru al comisiei de inventariere a patrimoniului unitatii, COSTEA TEODOR, în calitate de membru al comisiei de inventariere a patrimoniului unitatii, BRAD IULIA - MARIA calitate de membru al comisiei de inventariere a patrimoniului unitatii, si FRATILA ANA - MARIA, in calitate de membru al comisiei de inventariere a patrimoniului unitatii, numiti prin Dispozitia nr. 220/16.10.2023 am procedat la inventarierea tuturor bunurilor materiale aflate în gestiunile UAT Comuna SANCEL. Inventarierea a avut loc in perioada 01.11.2023-31.12.2023.

**Cap. 2. Rezultatele inventarierii:** In urma verificarii inventarierii, prin confruntarea soldurilor faptice cu cele scriptice s-au constatat urmatoarele:

**Contul 208 "Active fixe necorporabile"** – soldul scriptic al contului este de 168.731,30 lei si cel faptic este de 168.731,30 lei. Față de soldul initial al anului 2023 nu se constată nicio diferență.

**Contul 211 "Terenuri si amenajari de terenuri"** – soldul scriptic al contului de 13.690.063,30 lei si cel faptic este de 13.690.063,30 lei. Față de soldul initial al anului 2023 se constată o diferență de 921.205,25 lei, diferență rezultată din dobandirea unor terenuri în cursul anului 2023.

**Contul 212 "Constructii"** – soldul scriptic este de 38.395.061,05 lei, in timp ce soldul faptic este de 38.395.061,05 lei. Față de soldul initial al anului 2023 se constată o diferență de 1.852.311,89 lei, diferență rezultată din Situatia activelor care nu au fost reevaluate la 31.12.2022 si care s-au reevaluat cu indicele de inflatie în cursul anului 2023, conform NC 97/27.09.2023.

**Contul 213 "Instalatii tehnice, mijloace de transport, animale si plantatii"** – soldul scriptic al contului este de 1.379.284,91 lei, in timp ce soldul faptic este de 1.379.284,91 lei. Față de soldul initial al anului 2023 se constată o diferență de 38.351,21 lei, diferență rezultată din dobandirea unor instalatii tehnice în cursul anului 2023.

**Contul 214 "Mobilier, aparatura birotica, echipamente de protectie a valorilor umane si materiale si alte active fixe corporabile"**- soldul scriptic este 148.040,61 lei. Soldul faptic este 148.040,61 lei. Nu s-au constatat diferente.

**Contul 231 "Active fixe corporale in curs de executie"** – soldul scriptic este 5.491.330,19 lei. Soldul faptic este 5.491.330,19 lei.

**Contul 302 "Materiale consumabile"** soldul scriptic este 2.800 lei, si soldul faptic este de 2.800 lei si nu au fost constatate diferente in urma inventarierii.

**Contul 303 "Materiale de natura obiectelor de inventar"** – soldul scriptic este 493.866,97 lei si soldul faptic este de 493.866,97 lei si nu au fost constatate diferente in urma inventarierii.

*Obiectele de inventar sunt repartizate pe subinventare conform listelor de inventariere.*

**Contul 401 "Furnizori"** – soldul contului la data inventarierii este de 71.880,74 lei. Soldul faptic este de 71.880,74 lei si nu au fost constatate diferente in urma inventarierii.

**Contul 404 "Furnizori de active fixe"** – soldul contului la data inventarierii este de 474.810,00 lei. Soldul faptic este de 474.810,00 lei si nu au fost constatate diferente in urma inventarierii.

**Contul 408 "Furnizori –facturi nesosite"** – soldul contului este 0 lei. Soldul scriptic corespunde cu cel faptic, respectiv 0 lei.

**Contul 421"Personal salarii datorate"** – soldul scriptic al contului este de 87.028 lei, in timp ce soldul faptic este de 87.028 lei. Nu au fost inregistrate diferente in urma verificarii Centralizatorului de salarii pe luna decembrie 2023.

**Contul 427"Retineri de la angajati"** – soldul scriptic al contului este de 5.200 lei, in timp ce soldul faptic este de 5.200 lei. Nu au fost inregistrate diferente in urma verificarii Centralizatorului de salarii pe luna decembrie 2023.

**Contul 428"Alte creante in legatura cu personalul"** – soldul scriptic al contului este de 7.009,82 lei, in timp ce soldul faptic este de 7.009,82 lei. Nu au fost inregistrate diferente in urma verificarii.

**Contul 431"Asigurari sociale"** – soldul scriptic al contului este de 55.993 lei, in timp ce soldul faptic este de 55.993 lei. Nu au fost inregistrate diferente in urma verificarii Centralizatorului de salarii pe luna decembrie 2023.

**Contul 444"Impozit din venitul din salarii"** – soldul scriptic al contului este de 8.721 lei, in timp ce soldul faptic este de 8.721 lei. Nu au fost inregistrate diferente in urma verificarii Centralizatorului de salarii pe luna decembrie 2023.

**Contul 438"Alte datorii sociale"** – soldul scriptic al contului este de 24.948 lei, in timp ce soldul faptic este de 24.948 lei. Nu au fost inregistrate diferente in urma verificarii.

**Contul 461 "Debitori diversi"** – soldul scriptic al contului este de 10.588 lei si cel faptic este de 10.588 lei. Suma reprezinta Inregistrare sume de incasat taxa auto peste 12 tone si Concedii medicale de recuperate de la Casa de Sanatate.

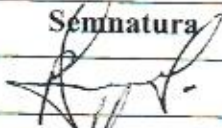

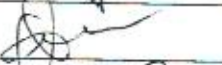

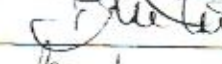
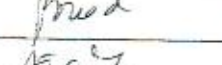
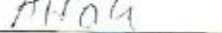
**Contul 464 "Creante ale bugetului local"** – soldul scriptic al contului este de 754.493,03 lei si cel faptic este de 754.493,03 lei. Suma reprezinta creantele fiscale pentru anul 2023.

**Contul 467 "Creditori ai bugetului local"** – soldul scriptic al contului este de 42.338,19 lei, in timp ce soldul faptic este de 42.338,19 lei. Nu au fost inregistrate diferente in urma verificarii.

**Contul 5311 "Casa"** – soldul contului la data inventarierii este de zero lei. Nu s-au constatat diferente, soldul faptic fiind zero lei. Atasat se regaseste procesul verbal incheiat cu ocazia inventarierii casieriei unitatii.

In conformitate cu actele normative in vigoare se impune gestionarilor de bunuri materiale disciplina mai severa in ceea ce priveste pastrarea si gestionarea in conditii bune a

COMISIA DE INVENTARIERE

| Nume - calitate                 | Semnatura   |
|---------------------------------|---|
| POȘA GHEORGHE - presedinte      |  |
| FRATIȚA ANA RODICA - secretar   |  |
| GROZA ALEXANDRU - membru        |  |
| OPRIȚA IOANA - TEODORA - membru |  |
| COSTEA TEODOR - membru          |  |
| BRAD IULIA MARIA - membru       |  |
| FRATIȚA ANA MARIA - membru      |  |

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ  
Cons. Brașovean Alexandru



Contrasemnează pentru legalitate  
Secretar general comuna Sâncel  
Ciungan Roxana - Alina